

TRƯỜNG ĐẠI HỌC LẠC HỒNG**HỒ SƠ****ĐĂNG KÝ BẢO VỆ LUẬN ÁN CẤP ĐƠN VỊ CHUYÊN MÔN****NCS.....Khóa.....năm 20.....**

Ngày tháng năm 20.....

(Áp dụng cho nghiên cứu sinh từ khóa 2021 đến nay)

STT	Danh mục hồ sơ	Số bản	Tình trạng	Ghi chú
1	Lý lịch khoa học nghiên cứu sinh (Dán hình 3x4)	01	☐	
2	Phiếu đăng ký bảo vệ luận án cấp đơn vị chuyên môn (Có xác nhận của giảng viên hướng dẫn)	01	☐	
3	Nhận xét của tập thể người hướng dẫn khoa học (Có xác nhận đồng ý cho nghiên cứu sinh bảo vệ luận án cấp đơn vị chuyên môn)	02	☐	
4	Bản sao y chứng thực văn bằng/chứng chỉ ngoại ngữ, bằng và bằng điểm thạc sĩ, đại học	01	☐	
5	Luận án (in 2 mặt, đóng bìa mềm, màu xanh dương, gáy lò xo, khổ giấy A4)	06 cuốn	☐	
6	Tóm tắt luận án 24 trang (in 2 mặt, đóng bìa mềm, khổ giấy A5) (tiếng Việt)	06 cuốn	☐	
7	Trang thông tin điểm mới của luận án	06 bản	☐	
8	Bài báo khoa học: Các bài báo có điểm hội đồng Giáo sư nhà đạt từ 0.75 điểm trở lên hoặc là tác giả chính các bài báo có nội dung liên quan đến đề tài luận án được đăng trong thời gian học tập tại cơ sở đào tạo và tổng điểm NCKH tối thiểu đạt 2 điểm <i>Ghi chú: (photo trang bìa, mục lục, bài viết)</i>	06 bộ	☐	
9	Báo cáo trùng lặp của luận án so với các công trình khoa học khác đã công bố $\leq 20\%$	06 bộ	☐	

STT	Danh mục hồ sơ	Số bản	Tình trạng	Ghi chú
10	Gửi toàn bộ nội dung hồ sơ qua email sdh@lhu.edu.vn đầy đủ các tài liệu sau: - Luận án: file word + pdf - Tóm tắt luận án: file word + pdf - Trang thông tin điểm mới của luận án: file scan dạng pdf (<i>có đầy đủ chữ ký</i>) - Lý lịch khoa học: file scan dạng pdf (<i>có đầy đủ chữ ký</i>) - Phiếu đăng ký bảo vệ luận án cấp đơn vị chuyên môn: file scan dạng pdf (<i>có đầy đủ chữ ký</i>) - Nhận xét của tập thể người hướng dẫn khoa học 1,2: file scan dạng pdf (<i>có đầy đủ chữ ký</i>) - Bài báo khoa học: file pdf - Báo cáo trùng lặp: file pdf	01	☐	